

T.C.

ODUNPAZARI SOSYAL YARDIMLAŞMA ve DAYANIŞMA VAKFI

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	GIDA YARDIMI	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa)	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 7 GÜN (Gıda yardımının devamı için yapılan başvurularda)
2	YAKACAK YARDIMLARI	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa)	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 7 GÜN (Yakacak yardımının devamı için yapılan başvurularda)
3	BARINMA YARDIMLARI	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 4. Barınma ihtiyaç Raporu/Varsa hasar tespit Raporu/Kira Kontratı	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 7 GÜN (Kira yardımının devamı için yapılan başvurularda)

4	SOSYAL DESTEK YARDIMLARI (Bir Defaya Mahsus Para/ Periyodik Nakit)	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa)	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 7 GÜN (Sosyal destek yardımının devamı için yapılan başvurularda)
5	EĞİTİM YARDIMLARI	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 4. Başvuru Sözleşmesi	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 7 GÜN (Eğitim yardımının devamı için yapılan başvurularda)
6	ŞARTLI EĞİTİM YARDIMI (ŞEY)	1. SYDV Şartlı Eğitim Yardımı Başvuru Formu(İlk defa yapılan başvuruluyorsa) 2. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (evli ise kendisinin ve eşinin) (İlk defa yapılan başvuruluyorsa) 3. Başvuru Sözleşmesi 4. Çocukların Kimlik Fotokopisi	14 GÜN
7	ŞARTLI SAĞLIK YARDIMI (ŞSY)	1. SYDV Şartlı Sağlık Yardımı Başvuru Formu (İlk defa başvuruluyorsa) 2. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (evli ise kendisinin ve eşinin) (İlk defa başvuruluyorsa) 3. Çocukların Kimlik Fotokopisi 4. Başvuru Sözleşmesi	14 GÜN

8	ÇOKLU DOĞUM YARDIMI	<ol style="list-style-type: none">1. SYDV Şartlı Sağlık Yardımı Başvuru Formu (İlk defa başvuruluyorsa)2. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (evli ise kendisinin ve eşinin) (İlk defa başvuruluyorsa)3. Çocukların Kimlik Fotokopisi4. Başvuru Sözleşmesi	30 GÜN
9	AFET DESTEKLERİ (Deprem, Yangın, Sel vb.)	<ol style="list-style-type: none">1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)2 Başvuru Dilekçesi3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi4 Hasar tespit raporu/Yangın raporu vb.	7 GÜN
10	TERÖR ZARAR YARDIMI	<ol style="list-style-type: none">1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)2 Başvuru Dilekçesi3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi4 Terör zararı tespit tutanağı	7 GÜN
11	PROJE DESTEKLERİ (GELİR GETİRİCİ PROJELER)	<ol style="list-style-type: none">1. Fayda sahibi başvuru formu2. Proje hazırlama formatı3. Proje başvuru formu4. Başvuru yapan kişinin kimlik fotokopisi5. Proje yapacak kişinin iş tecrübesini kanıtlayıcı belge (ustalık, kalfalık, diploma, sertifika, referans mektubu vs.) <p>Not: Proje Destek başvurularının uygunluğu Müteveli Heyeti tarafından en geç 30 gün</p>	30 GÜN

		<p>çinde karar bağlanır. Uygun olduğu görülen projeler değerlendirilmek üzere Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğüne gönderilir.</p>	
12	PROJE DESTEKLER(GEÇİCİ İSTİHDAM PROJELERİ, İSTİHDAM EĞİTİM PROJELERİ VE SOSYAL HİZMET PROJELERİ)	<p>1. Fayda sahibi başvuru formu 2. Proje hazırlama formatı 3. Proje başvuru formu</p> <p>Not: Proje Destek başvurularının uygunluğu Mütevelli Heyeti tarafından en geç 30 gün içinde karar bağlanır. Uygun olduğu görülen projeler değerlendirilmek üzere Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğüne gönderilir.</p>	30 GÜN
13	GENEL SAĞLIK SİGORTASI	<p>1. GSS başvuru formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (kendisi ,eşi ve ailedeki 18 yaş üstü çocuklar, aynı hanede kalıyorsa anne , babanın)</p>	30 GÜN (İlk Defa Başvuruluyorsa) 15 Gün (İtiraz Başvurularında)

14	EŞİ VEFAT ETMİŞ KADINLARA YÖNELİK DÜZENLİ NAKİT YARDIM	1-SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2- Başvuru Dilekçesi 3- Başvuru Sözleşmesi 4- Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (İlk defa başvuru yapılıyorsa)	30 GÜN (İlk Defa Başvuruluyorsa) 7 GÜN (Sonradan değerlendirilmek üzere verilen dilekçelerde)
15	2022 SAYILI KANUNUN UYGULAMASI (65 YAŞINI DOLDURMUŞ MUHTAÇ, GÜÇSÜZ VE KİMSESİZ TÜRK VATANDAŞLARI İLE ÖZÜRLÜ VE MUHTAÇ TÜRK VATANDAŞLARINA AYLIK BAĞLANMASI)	1-2022 Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2- Başvuru Dilekçesi 3- Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 4-Aylık talebinin vasi tarafından yapılması halinde vasilik kararı 5-Özürlüler için özürlü adına alınacak sağlık kurulu raporu	30 GÜN (İlk Defa Başvuruluyorsa) 7 GÜN (Sonradan değerlendirilmek üzere verilen dilekçelerde)
16	MUHTAÇ ASKER AİLESİ YARDIMI	1-SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2- Başvuru Dilekçesi 3- Başvuru Sözleşmesi 4- Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (İlk defa başvuru yapılıyorsa)	30 GÜN (İlk Defa Başvuruluyorsa) 7 GÜN (Sonradan değerlendirilmek üzere verilen dilekçelerde)
17	ÖKSÜZ YETİM VE ASKER ÇOCUĞU YARDIMI	1-SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2- Başvuru Dilekçesi 3- Başvuru Sözleşmesi 4- Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (İlk defa başvuru yapılıyorsa)	30 GÜN (İlk Defa Başvuruluyorsa) 7 GÜN (Sonradan değerlendirilmek üzere verilen dilekçelerde)

18	KATILIM PAYI YARDIMI	1- SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2- Başvuru Dilekçesi 3- Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (İlk defa başvuru yapılıyorsa)	30 GÜN (İlk Defa Başvuruluyorsa) 7 GÜN (Sonradan değerlendirilmek üzere verilen dilekçelerde)
19	YABANCILARA YÖNELİK SOSYAL UYUM YARDIMI	1- SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2- Başvuru Dilekçesi 3- Yabancı Tanıtma Belgesi veya Geçici Koruma Kimlik Belgesi (İlk defa başvuru yapılıyorsa)	30 GÜN
20	KRONİK HASTALIK YARDIMI	1- SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2- Başvuru Dilekçesi 3- Başvuru Sözleşmesi 3- Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (İlk defa başvuru yapılıyorsa)	15 GÜN
21	KRONİK HASTALARA ELEKTRİK TÜKETİM DESTEĞİ YARDIMI	1- SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2- Başvuru Dilekçesi 3- Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 4- Hastanın kronik hastalığına ve cihaz kullanması gerektiğine ilişkin sağlık kurulu raporu	7 GÜN

22	ŞEHİT VE GAZİ AİLELERİNE YARDIM	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi	7 GÜN
----	--	---	-------

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Odunpazarı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı
İsim : B. Fatih ÇETİNKAYA
Unvan : Vakıf Müdürü
Adres : Arifiye Mah. İkieylül Cd. PTT Çıkmazı Sk. PTT Başmüdürlüğü Binası No:9 Kat:4 Odunpazarı/ESKİŞEHİR
Tel : 0 222 230 21 81
E-Posta : odunpazarisydv@hotmail.com

İkinci Müracaat Yeri : Odunpazarı Kaymakamlığı
İsim : T. Hakan BİLGİN
Unvan : Odunpazarı Kaymakamı / Vakıf Başkanı
Adres : Arifiye Mah. İkieylül Cd. PTT Çıkmazı Sk. PTT Başmüdürlüğü Binası No:9 Kat:5 Odunpazarı/ESKİŞEHİR
Tel : 0222 220 21 81
E-Posta : odunpazarikaymakamligi@hotmail.com

Kurum İletişim Bilgileri

Adres : Arifiye Mah. İkieylül Cd. PTT Çıkmazı Sk. PTT Başmüdürlüğü Binası No:9 Kat:4 Odunpazarı/ESKİŞEHİR

E-posta : odunpazarisydv@hotmail.com

Telefon : 0 222 230 21 81

Belge-Geçer : 0 222 230 21 14

Kurum Görevleri

- Fakru zaruret içinde ve muhtaç durumda bulunan vatandaşlara ve gerektiğinde her ne suretle olursa olsun Türkiye'ye kabul edilmiş veya gelmiş olan kişilere yardım etmek, sosyal adaleti pekiştirici tedbirler olarak gelir dağılımının adilâne bir şekilde tevzî edilmesini sağlamak, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı teşvik etmektir.